

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM SPRAWIAJĄCYM TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE - AGRESJA, ADHD**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty -art.33 ust.1 pkt1.

### **CELE PROCEDURY:**

1. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych przedszkola w sytuacjach trudnych.
2. Wskazanie działań korekcyjno-kompensacyjnych, terapeutycznych i profilaktycznych.
3. Zapobieganie powtarzaniu się zachowań niepożądanych.
4. Eliminowanie u dzieci negatywnego obrazu samego siebie.
5. Stwarzanie poczucia pewności siebie, zapewnienie równowagi emocjonalnej.
6. Ułatwienie nawiązania kontaktów z innymi.
7. Stwarzanie warunków zaspokajających potrzebę bezpieczeństwa.
8. Stworzenie systemu motywacji do zmiany zachowań.
9. Ustalenie zasad reagowania na działania niepożądane.
10. Wypracowanie metod współpracy ze środowiskiem rodzinnym dziecka.

### **ZAKRES DZIAŁANIA:**

1. Niwelowanie deficytów.
2. Rozpoznanie przyczyn i źródeł mających wpływ na zachowania dziecka.
3. Wspomaganie rozwoju dziecka.
4. Zapewnianie jak najlepszych warunków do rozwoju dziecka.

### **ODPOWIEDZIALNE OSOBY I ICH OBOWIĄZKI:**

#### **1. Dyrektor:**

- Nadzoruje działania podejmowane na terenie placówki,
- Czuwa nad przestrzeganiem procedury,
- Prowadzi kontrolę ustalonego planu działań.

#### **2. Nauczyciele, specjaliści ( kolejność podejmowanych działań):**

- Dokonują wstępnej diagnozy na podstawie prowadzonej obserwacji,
- Nawiązują kontakt z rodzicami w celu przekazania i pozyskania dodatkowych informacji oraz uzgodnienia wspólnego oddziaływania wychowawczego,
- Podejmują działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów dziecka,
- Za zgodą rodziców kierują dziecko na konsultację specjalistyczną ( psycholog),
- Opracowują program działań z dzieckiem w oparciu o wnioski z przeprowadzonych badań,
- Realizują plan opracowany przez specjalistów,
- Prowadzą działania kompensacyjno-korekcyjne, profilaktyczne i terapeutyczne,

- Wspomagają rodziców w pracy z dzieckiem, poprzez:
  - a) wskazanie odpowiadającej problemom literatury,
  - b) przekazywanie propozycji zabaw i ćwiczeń,
  - c) dostarczanie wiedzy o instytucjach wspomagających rodzinę.

### **3. Rodzice:**

- Decydują o konsultacji ze specjalistą,
- Współpracują ze specjalistami i nauczycielami w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych.

### **METODY:**

1. Burza mózgów - dzieci samodzielnie szukają rozwiązań określonego problemu, konfliktu.
2. Modelowanie - dostarczanie wizji rozwiązania problemu swoim zachowaniem.
3. Ćwiczenia językowe - typu dokończ zadanie, jestem zły, bo jestem niezadowolony z .....
4. Metoda kontaktów - umowa nauczyciela z dzieckiem, że, np. podczas zabawy dowolnej nikogo nie uderzy, nie uszczypnie, jeśli uda się to osiągnąć, należy zastosować wzmocnienie pozytywne.
5. Samoocena dziecka- opinia o samym sobie i wiara w swoje możliwości.
6. Drama- odgrywanie scenek.

### **TECHNIKI:**

1. Terapia behawioralna (wzmocnienia pozytywne, negatywne, wygaszanie, time out -chwilowa izolacja).
2. Trening relaksacyjny.
3. Trening asertywności.

### **POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA:**

1. Dokonuje obserwacji wstępnej dziecka i diagnozy jego sytuacji rodzinnej.
2. Podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji i rozwiązywania problemów dziecka.
3. Nawiązuje kontakt z rodzicami w celu przekazania informacji o zaistniałym problemie.
4. Zapoznaje rodziców z planem działań, które podejmie, jednocześnie zobowiązuje rodziców do współpracy.
5. Pozyskuje dodatkowe informacje od rodziców w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych.
6. Dokonuje obserwacji dziecka w związku z wprowadzonymi skorelowanymi oddziaływaniami dom-przedszkole.
7. Współpracuje ze specjalistami podczas obserwacji dziecka- prowadzi konsultacje.
8. Szczegółowo zapoznaje członków Rady Pedagogicznej z zaistniałym problemem i przedstawia podejmowane działania.

9. Występuje do rodziców o zgodę na przeprowadzenie badań w poradni psychologiczno-pedagogicznej.

10. Opracowuje i realizuje program pracy indywidualnej, który powinien być realizowany poprzez:

- Ustalenie stałych i niezmiennych zasad i norm, konsekwentne ich przestrzeganie,
- kreowanie uporządkowanego rytmu dnia,
- stosowanie krótkich i jasno sprecyzowanych komunikatów,
- stosowanie atrakcyjnych i konstruktywnych form rozładowania napięcia emocjonalnego,
- chwalenie dziecka za najdrobniejsze sukcesy,
- zachęcanie do podejmowania wysiłku,
- niekaranie dziecka za zachowania niezależne od specyfiki jego zaburzenia,
- dostosowywanie metod, form pracy do możliwości psychofizycznych dziecka,
- stosowanie przerw podczas pracy,
- prowadzenie zabaw sportowych i ruchowych,
- wykorzystywanie metod relaksacji i dramy.

11. W przypadku pojawiających się problemów związanych ze współpracą z rodzicami lub jej brakiem, dyrektor przeprowadza w obecności nauczyciela pracującego w grupie rozmowę z rodzicami i sporządza z tego spotkania notatkę służbową.

12. Wszelkie sygnały na temat zachowania dziecka kierowane do nauczyciela muszą zostać odnotowane w zeszycie współpracy z rodzicami.

13. W przypadku braku zgody rodzica na przeprowadzenie badań specjalistycznych oraz braku jakiegokolwiek współpracy z placówką przy problemie dotyczącym dziecka zagrażającego bezpieczeństwu innych, Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję o zgłoszeniu sprawy do sądu rodzinnego.

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM Z ZABURZENIAMI ROZWOJOWYMI**

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. Nr 4, poz.17).

### **CELE PROCEDURY:**

1. Wczesne rozpoznanie zaburzeń rozwojowych dziecka i stymulowanie jego rozwoju.
2. Wnikliwe poznanie sytuacji dziecka i jego rodziny oraz zaprojektowanie pomocy adekwatnej do jego potrzeb.
3. Podjęcie kompleksowego, systematycznego działania na rzecz rozwoju dziecka, w szczególności:
  - rozwijanie myślenia,
  - ćwiczenie koncentracji uwagi,
  - usprawnienie koordynacji wzrokowo-ruchowej,
  - usprawnianie percepcji słuchowej i koordynacji słuchowo-wzrokowej,
  - wzbogacanie zasobu słownictwa.
4. Korygowanie i rozwijanie zaburzonych funkcji.
5. Wyrównywanie dysharmonii rozwojowych.
6. Kompensowanie braków rozwoju psychofizycznego.

### **POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA**

1. Dokonuje diagnozy (obserwacji) wstępnej dziecka w trakcie odpowiednio dobranych ćwiczeń i, poprzez ocenę poziomu sprawności poszczególnych funkcji rozwojowych i umiejętności, min.:
  - lateralizacji,
  - orientacji w schemacie własnego ciała i w przestrzeni,
  - tempa mechanicznego uczenia się,
  - spostrzegawczości,
  - myślenia logicznego i wnioskowania,
  - koncentracji uwagi,
  - pamięci wzrokowej,
  - percepcji wzrokowej,
  - koordynacji wzrokowo- ruchowej,
  - sprawności manualnej i grafomotorycznej,
  - pamięci słuchowej,
  - analizy słuchowej,

- syntezy słuchowej,
  - słuchu fonematycznego, pamięci fonologicznej, sprawności aparatu artykulacyjnego i wymowy ( konsultacja z logopedą),
  - zasobu słownictwa,
  - rozumienia podstawowych poleceń,
  - znajomości liter i techniki czytania,
  - pojęcia liczby i umiejętności liczenia,
  - poziomu samodzielności i samoobsługi.
2. Pogłębia wiedzę o dziecku poprzez poznanie jego środowiska rodzinnego.
  3. Współpracuje ze specjalistami podczas obserwacji dziecka- prowadzi konsultacje.
  4. Nawiązuje współpracę z rodzicami w celu poinformowania o wynikach obserwacji.
  5. **Informuje rodziców o możliwościach i rodzaju pomocy dziecku:**
    - Badania diagnostyczne w poradni psychologiczno-pedagogicznej
    - Wydanie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, opinii o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o dziecku przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
    - Zakwalifikowanie dziecka na zajęcia terapeutyczne w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
  6. Występuje do rodziców o zgodę na przeprowadzenie badań w poradni psycholog.-pedagogicznej, która wskaże mu kierunki pracy kompensacyjnej z dzieckiem.
  7. Szczegółowo zapoznaje członków Rady Pedagogicznej z zaistniałą sytuacją i przedstawia podejmowane działania.
  8. Na podstawie opinii lub orzeczenia wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną opracowuje i wdraża program pracy indywidualnej, który powinien być realizowany poprzez:
    - stosowanie metod odpowiednich do potrzeb i możliwości dziecka,
    - trening usprawniający zaburzone czynności,
    - zapewnienie odpowiednich pomocy dydaktycznych dostosowanych do zaburzenia rozwojowego,
    - wsparcie i akceptację poczynań dziecka, tego jakim jest,
    - stosowanie systemu motywacji opartego na wzmocnieniach pozytywnych.
  9. Wykorzystuje następujące metody pracy i ich elementy w celu niwelowania zaburzeń rozwojowych: W. Sherborne, M.Ch. Knillow, behawioralnej, Dobrego Startu, Dennisona, piktogramy, i inne metody zgodnie z potrzebami dziecka.
  10. Współpracuje z rodzicami dziecka poprzez;
    - udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądaných w kontaktach z dzieckiem,
    - wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem,
    - wsparcie w pełnej akceptacji zaburzeń rozwojowych,
    - udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
    - pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskiwaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem

odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.

11. W przypadku problemów związanych ze współpracą z rodzicami lub jej brakiem, dyrektor przeprowadza w obecności nauczyciela pracującego w grupie rozmowę z rodzicami i sporządza z tego spotkania notatkę służbową.
12. Wszelkie sygnały nt zachowania dziecka kierowane do nauczyciela oraz wszelkie kontakty z rodzicami muszą zostać odnotowane w zeszycie współpracy z rodzicami.
13. W przypadku braku zgody rodzica na przeprowadzenie badań specjalistycznych oraz braku jakiegokolwiek współpracy z placówką przy problemie dotyczącym dziecka zagrażającego bezpieczeństwu innych, Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję o zgłoszeniu sprawy do sądu rodzinnego faktu niewydolności wychowawczej rodziny.

### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM Z LĘKAMI, NIEŚMIAŁOŚCIĄ**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - art. 33 ust.1 pkt 1.

#### **CELE PROCEDURY:**

1. Przełamywanie lęklivosti społecznej.
2. Poprawa emocjonalnego i społecznego funkcjonowania dziecka w grupie.
3. Zmniejszenie napięć i niepokojów.
4. Stworzenie poczucia pewności siebie, zapewnienie równowagi emocjonalnej.
5. Ułatwienie nawiązywania kontaktów z innymi dziećmi i zawieranie przyjaźni.
6. Stwarzanie sytuacji do wypowiedzi, prezentacji.
7. Zachęcanie do podejmowania prób i wysiłków na miarę możliwości.
8. Podnoszenie poziomu samooceny dziecka.

#### **ZAKRES DZIAŁAŃ:**

1. Poznanie zasięgu zjawiska.
2. Rozpoznanie przyczyn i źródeł oraz ich eliminowanie.
3. Stworzenie klimatu bezpieczeństwa, dobrego samopoczucia.
4. Umożliwienie dziecku zaistnienia w roli członka społeczności.
5. Wspomaganie rozwoju dziecka w budowaniu dla niego oparcia.
6. Zapewnienie jak najlepszych warunków do rozwoju dziecka.

#### **POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA:**

1. Dokonuje obserwacji wstępnej dziecka.
2. Nawiązuje kontakt z rodzicami w celu wypracowania systemu postępowania.
3. Zapoznaje rodziców z planem działań, który podejmie, jednocześnie zobowiązuje rodziców do współpracy.
4. Współpracuje ze specjalistami podczas obserwacji dziecka - prowadzi konsultacje.
5. Szczegółowo zapoznaje członków RP z zaistniałym problemem i przedstawia podejmowane działania.
6. Występuje do rodziców o zgodę na przeprowadzenie badań w PPP.

7. Stwarza atmosferę całkowitej akceptacji.
8. Opracowuje i realizuje **program pracy indywidualnej**, który powinien być realizowany poprzez:
  - wsparcie i akceptację poczynań dziecka, tego, jakim jest,
  - ograniczenie zakazów i nakazów,
  - stosowanie systemu motywacji opartego na wzmocnieniach pozytywnych,
  - dostarczenie możliwości dokonywania prób samodzielnego przezwycięzania problemu,
  - swobodę niezależnego działania,
  - trening samodzielności,
  - eliminowanie reakcji lęku i paniki (poznanie pomieszczeń placówki),
  - organizowanie zajęć wspierających poczucie przynależności do grupy,
  
  - stwarza nie sytuacji, w których dziecko pokona strach przed wypowiedaniem własnych odczuć,
  - zachęcanie do swobodnych rozmów w formie dialogu,
  - przydzielenie ważnych ról w grupie.
9. W przypadku pojawiających się problemów związanych ze współpracą z rodzicami lub jej braku, dyrektor przeprowadza w obecności nauczycieli pracujących w grupie rozmowę z rodzicami i sporządza z tego spotkania notatkę służbową.
10. Wszelkie sygnały na temat zachowania dziecka i jego problemów kierowane do nauczyciela oraz wszelkie kontakty z rodzicami, muszą zostać odnotowane w zeszycie współpracy z rodzicami.

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM Z RODZINY DYSFUNKCYJNEJ**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - art. 33 ust.1 pkt.1.

### **CELE PROCEDURY:**

1. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych przedszkola w sytuacjach trudnych.
2. Poprawa emocjonalnego i społecznego funkcjonowania dziecka w grupie.
3. Zmniejszenie napięć i niepokoju.
4. Eliminowanie u dzieci negatywnego obrazu samego siebie.
5. Stworzenie poczucia pewności siebie, zapewnienie równowagi emocjonalnej.
6. Ułatwienie nawiązywania kontaktów z innymi.
7. Stworzenie warunków zaspokajających potrzebę bezpieczeństwa.
8. Poznanie praw dziecka, człowieka.
9. Dostrzeżenie asertywnych uczuć i ich wyrażanie.
10. Wypracowanie metod współpracy ze środowiskiem rodzinnym dziecka.

### **ZAKRES DZIAŁAŃ:**

1. Poznanie zasięgu zjawiska.
2. Rozpoznanie przyczyn i źródeł oraz ich eliminowanie.
3. Wspomaganie rozwoju dziecka.
4. Otwieranie przestrzeni kontaktu, bez przyspieszania na siłę działań.
5. Wzmocnienie kontaktu emocjonalnego niewerbalnego.
6. Zapewnienie jak najlepszych warunków do rozwoju dziecka.

### **POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELA:**

1. Dokonuje obserwacji wstępnej dziecka i diagnozy sytuacji rodzinnej dziecka.
2. Interweniuje, czyli reaguje na domniemany problem dziecka.
3. Nawiązuje kontakt z rodzicami (zaproszenie do rozmowy) w celu uzyskania rady, pomysłu- jak postępować z dzieckiem.
4. Zapoznaje rodziców z planem działań, który podejmie, jednocześnie zobowiązuje rodziców do współpracy.
5. Współpracuje ze specjalistami podczas obserwacji dziecka - prowadzi konsultacje.
6. Szczegółowo zapoznaje członków RP z zaistniałym problemem i przedstawia podejmowane działania.
7. Jeśli zauważy niepokojące objawy deficytu rozwojowego u dziecka, występuje do rodziców o zgodę na przeprowadzenie badań w PPP.
8. Jeśli zauważy ślady pobicia, objawy wskazujące na wykorzystanie seksualne, ma obowiązek powiadomić rodziców o podjęciu interwencji, czyli zgłoszenia zaistniałego

faktu odpowiednim organom.

9. Nawiązuje współpracę z instytucjami społecznymi; jak policja, sąd rodzinny.

10. Opracowuje i realizuje program pracy indywidualnej, który powinien być realizowany poprzez:

- wsparcie i akceptację poczynań dziecka, tego, jakim jest,
- podjęcie kontaktu z dzieckiem, którego brak w domu rodzinnym,
- jasno sformułowane cele,
- jasne komunikaty,
- aktywizację i usprawnianie funkcji fizycznych,
- pobudzanie i wzmacnianie pozytywnych dynamizmów rozwojowych,
- rozwijanie zainteresowań,
- odreagowywanie konfliktów,
- korektę nieodpowiednich nawyków,
- posługiwanie się komunikatem „ja” (ja martwię się o ciebie), rodzice dysfunkcyjni zwykle stosują komunikat „ty” (ty nic nie robisz),
- oferowanie realnej pomocy, adekwatnej do potrzeb dziecka,
- konsekwentne przestrzeganie ustalonych zasad, umów.

11. Motywuje rodziców do podjęcia terapii i rozwiązania osobistych problemów.

12. Wspiera dziecko poprzez budowanie systemu wsparcia zewnętrznego, poszukiwanie bezpiecznych miejsc i osób, na których pomoc dziecko może liczyć (dziadkowie, ciocia).

13. W przypadku pojawiających się problemów związanych ze współpracą z rodzicami lub jej braku, dyrektor przeprowadza w obecności nauczycieli pracujących w grupie rozmowę z rodzicami i sporządza z tego spotkania notatkę służbową.

14. Wszelkie sygnały na temat zachowania dziecka i jego problemów kierowane do nauczyciela oraz wszelkie kontakty z rodzicami muszą zostać odnotowane w zeszycie współpracy z rodzicami

## **Procedura postępowania wobec ucznia z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie**

- 1. Nauczyciel** zostawia klasę pod opieką innego nauczyciela lub pracownika administracji i **prowadzi ucznia** lub uczniów do **pielęgniarki szkolnej**.
- 2. W przypadku ucznia, który nie chce dobrowolnie opuścić klasy, nauczyciel sprowadza pielęgniarkę do ucznia**, a sam z pozostałymi uczniami przenosi się do innego pomieszczenia.
- 3. Ucznia szczególnie agresywnego zostawia się pod opieką pielęgniarki i innego pracownika szkoły** (nauczyciel lub pracownik administracji i obsługi), a sytuację **monitoruje dodatkowo** wyznaczony przez dyrektora/wicedyrektora szkoły **nauczyciel**.
- 4. Nauczyciel informuje** o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach **wychowawcę klasy i pedagoga/psychologa szkolnego**, a następnie niezwłocznie wraca na zajęcia.
- 5. Wychowawca lub pedagog/psycholog informuje dyrektora/wicedyrektora szkoły.**
- 6. Jeżeli stan ucznia/uczniów wskazuje na zagrożenie zdrowia i/lub życia, dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog wzywa lekarza.**
- 7. Wychowawca klasy lub/i psycholog/pedagog przeprowadzają rozmowy z poszkodowanym uczniem**, o ile taki był, oraz ewentualnymi świadkami.
- 8. W razie potrzeby wychowawca klasy lub pedagog/psycholog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodziców** (prawnych opiekunów) chorego ucznia i ewentualnego poszkodowanego.
- 9. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ustala się działania wobec chorego ucznia** (np. wizyta u lekarza, rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, monitoring zachowania prowadzony przez wychowawcę i zespół klasowy) oraz **wobec poszkodowanego** (np. rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, zadośćuczynienie) i **świadków** (rozmowy wychowawcze).
- 10. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni chorego ucznia nie współpracują ze szkołą lub podjęte działania są nieskuteczne, chory jest nieletni, a akty agresji są częste, dyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich.**
- 11. Gdy chory sprawca aktów agresji jest pełnoletni, akty agresji są częste i stanowią zagrożenie dla innych uczniów, a działania szkoły i rodziców nie przynoszą pozytywnych rezultatów, zostaje on skreślony z listy uczniów w sposób przewidziany w statucie szkoły.**

## **Procedura postępowania w przypadku występowania w szkole aktu lub aktów agresji, przemocy, w tym cyberprzemocy itp.**

12. **Nauczyciel** przyjmuje informację zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków i **w razie potrzeby** prowadzi do **pielęgniarki szkolnej**, klasę zostawiając po opieką innego nauczyciela lub pracownika administracji.
13. **Nauczyciel informuje** o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach **wychowawcę klasy lub/i dyrektora/wicedyrektora szkoły** i niezwłocznie wraca na zajęcia.
14. **Wychowawca informuje pedagoga/psychologa lub/i dyrektora/wicedyrektora szkoły**, o ile nie zrobił tego nauczyciel.
15. Jeżeli stan ucznia wskazuje na **zagrożenie jego zdrowia i/lub życia**, **dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog wzywa lekarza**.
16. Jeżeli akt agresji/przemocy ma znamiona przestępstwa lub czynu karalnego **dyrektor/wicedyrektor wzywa patrol szkolny/policję** i następnie wdrażana jest procedura przewidziana dla takiej sytuacji.
17. Jeśli akt agresji/przemocy nie ma w/w charakteru **wychowawca klasy lub/i psycholog/pedagog przeprowadzają rozmowę** z poszkodowanym (gdzie i kiedy zdarzenie lub zdarzenia miały miejsce, ich częstotliwość, dbają o dyskrecję) oraz przeprowadzają rozmowę ze sprawcą/sprawcami oraz ewentualnymi świadkami.
18. **Wychowawca klasy lub pedagog/psycholog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodziców** (opiekunów prawnych) pokrzywdzonego i sprawcy.
19. **Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ustala się działania wobec sprawcy** (np. rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, monitoring zachowania prowadzony przez wychowawcę i zespół klasowy, kary rodzicielskie i statutowe jak nagana, obniżenie oceny zachowania) i **wobec poszkodowanego** (np. rozmowy z wychowawcą i pedagogiem, terapia psychologiczna, zadośćuczynienie) oraz **świadków** (rozmowy wychowawcze).
20. **Jeśli rodzice/opiekunowie prawni sprawcy nie współpracują** ze szkołą lub podjęte działania są nieskuteczne, sprawca jest nieletni, a akty agresji/przemocy są częste, **dyrektor zawiadamia policję** (sekcję do spraw nieletnich, patrol szkolny) **lub/i sąd rodzinny i nieletnich**.
21. **Gdy sprawca uporczywych aktów agresji jest pełnoletni, poszkodowani nie chcą składać wniosków o ściganie**, a szkoła wyczerpała wszelkie środki wychowawcze i dyscyplinujące, **zostaje on skreślony z listy uczniów w sposób przewidziany w statucie szkoły**.
22. W przypadku, **gdy sprawca agresji/przemocy jest nieznany, dyrektor/wicedyrektor po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/rodzica** (opiekuna prawnego) ucznia poszkodowanego o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

## **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń jest pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego**

1. **Nauczyciel** zostawia klasę pod opieką pracownika administracji, ucznia pod opieką **pielęgniarki** szkolnej lub **innego nauczyciela**, a o zdarzeniu **powiadamia wychowawcę i/lub pedagoga/psychologa** szkolnego; po wykonaniu tych czynności niezwłocznie wraca na zajęcia.
2. **Wychowawca powiadamia pedagoga/psychologa**, o ile nie uczynił tego nauczyciel.
3. **Pedagog/psycholog lub wychowawca powiadamia dyrektora/wicedyrektora szkoły.**
4. **Dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog wyznacza uczniowi odizolowane od reszty uczniów bezpieczne miejsce i wzywa lekarza**, jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub/i życia.
5. **Pedagog/psycholog, wychowawca lub dyrektor/wicedyrektor wzywa do szkoły rodziców/rodzica** (opiekuna prawnego) i informuje o zaistniałym zdarzeniu.
6. **Jeżeli rodzice współpracują ze szkołą i stawiają się na wezwanie, z uczniem przeprowadzana jest rozmowa** przez wychowawcę lub/i pedagoga/psychologa/ dyrektora/wicedyrektora (ustalenie miejsca zakupu alkoholu lub/i środka odurzającego, wskazanie/opisanie sprzedawcy oraz omówienie form oddziaływań wychowawczych i kar), **po czym następuje oddanie ucznia pod opiekę rodziców/rodzica** (opiekuna prawnego) i sporządzenie notatki przez wychowawcę lub pedagoga/psychologa.
7. **Jeżeli rodzice nie współpracują ze szkołą** i odmawiają odbioru ucznia ze szkoły **dyrektor/wicedyrektor zawiadamia policję** (np. patrol szkolny lub posterunek dzielnicowy), gdy zachowanie ucznia daje powody do interwencji (np. jest agresywny) i ustala z policjantami sposób załatwienia sprawy.
8. **Pedagog/psycholog, wychowawca, dyrektor/wicedyrektor** ustalają formy oddziaływań wychowawczych i kar, jakie należy zastosować wobec ucznia.
9. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń przebywający na terenie szkoły znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, stosuje się wobec niego procedurę przewidzianą dla przejawów demoralizacji.

**Procedura postępowania w przypadku uzyskania przez nauczyciela informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków odurzających, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji**

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o zaistniałych faktach pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora/wicedyrektora szkoły.
3. Wychowawca lub pedagog/psycholog lub dyrektor/wicedyrektor wzywa do szkoły rodziców/rodzica (prawnego opiekuna) ucznia i przekazuje uzyskaną informację.
4. Wychowawca lub/i pedagog/psycholog lub/i dyrektor/wicedyrektor przeprowadza/przeprowadzają rozmowę z rodzicami i uczniem (można zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym).
5. Jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, uczeń jest nieletni, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub/i policję (specjalistę ds. nieletnich).
6. Gdy rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ale są nieskuteczni i gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, skierowanie na terapię itp.), a ich zastosowanie wobec nieletniego nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub/i policję (dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji, co nie zwalnia szkoły z prowadzenia nadal działań wychowawczych).
7. Gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły skreśla pełnoletniego ucznia z listy uczniów w sposób przewidziany w statucie szkoły.

**UWAGA!**

1. W przypadku uzyskania informacji, że nieletni uprawia nierząd, dyrektor szkoły obligatoryjnie wzywa policję. Prostytuowanie się w Polsce nie jest karane, jednakże karalne są związane z nim określone kategorie przestępstw.
2. W przypadku uzyskania informacji o nieletnim będącym pod wpływem alkoholu nauczyciel powinien rozpatrywać ten problem nie tylko w aspekcie demoralizacji nieletniego czy naruszania regulaminu szkolnego, ale również pod kątem przestępstw związanych ze sprzedażą alkoholu nieletniemu.
3. W przypadku uzyskania informacji, że uczeń narkotyzuje się, albo podejrzania, że jest pod wpływem środków odurzających, nauczyciel powinien powiadomić specjalistę ds. nieletnich lub dzielnicowego, którzy w ramach zadań wynikających z rozpoznania osób nieletnich zagrożonych demoralizacją, podejmą działania zmierzające do rozpoznania i zwalczania tego zjawiska w wymiarze środowiska lokalnego.

## **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń jest ofiarą przemocy rodzinnej**

1. **Nauczyciel przyjmuje informację** zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków; zapisuje datę i godzinę zgłoszenia.
2. **Nauczyciel informuje** o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach **wychowawcę klasy lub/i dyrektora/wicedyrektora szkoły.**
3. **Wychowawca informuje pedagoga/psychologa lub/i dyrektora/wicedyrektora szkoły,** o ile nie zrobił tego nauczyciel.
4. Jeżeli stan uczniawskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia, **dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog wzywa lekarza.**
5. **Dyrektor/wicedyrektor lub/i psycholog/pedagog, dbając o dyskrecję, przeprowadzają rozmowę** z poszkodowanym, o ile jest to możliwe (gdzie i kiedy zdarzenie lub zdarzenia miały miejsce, ich częstotliwość).
6. **Pedagog/psycholog zawiadamia lub/i wzywa do szkoły rodzica** (prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny) pokrzywdzonego, którego sprawa nie dotyczy.
7. **Dyrektor podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „Niebieska karta”** i wyznacza pracownika, który ją przeprowadza.
8. **Dyrektor niezwłocznie po wdrożeniu procedury zawiadamia przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego** i przekazuje mu sporządzoną dokumentację pokrzywdzonego.
9. W przypadku osoby nieletniej **dyrektor/wicedyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich.**

## Procedura postępowania wobec ucznia sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa oraz ucznia poszkodowanego i świadków

1. **Nauczyciel przyjmuje informację o zdarzeniu** zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków i w razie potrzeby prowadzi do pielęgniarki, a klasę zostawia pod opieką pomocy nauczyciela lub pracownika administracji i obsługi.
2. **Nauczyciel informuje** o zaistniałym fakcie **wychowawcę i/lub dyrektora/wicedyrektora** szkoły i niezwłocznie wraca na zajęcia.
3. **Wychowawca i/lub dyrektor/wicedyrektor informuje** o sprawie **pedagoga/psychologa** szkolnego.
4. **Jeżeli stan ucznia wskazuje zagrożenie** jego zdrowia lub/i życia, **dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog wzywa lekarza.**
5. **Dyrektor/wicedyrektor szkoły i/lub pedagog/psycholog szkolny** w dostępny sposób **sprawdza wiarygodność informacji, ustala okoliczności** (czy zdarzenie miało miejsce na terenie szkoły, czy było w czasie zajęć lekcyjnych, kto był sprawcą/sprawcami), zabezpiecza dowody oraz stara się nie nagłaśniać zdarzenia, a następnie wyznacza sprawcom i poszkodowanemu oddzielne pomieszczenia.
6. W uzasadnionych przypadkach **dyrektor/wicedyrektor szkoły wzywa policjantów z patrolu szkolnego** lub posterunku policji, którzy zabezpieczają ślady popełnionego przestępstwa, ustalają świadków zdarzenia, przeprowadzają rozmowy z poszkodowanym i podejrzanymi.
7. **Pedagog/psycholog lub dyrektor/wicedyrektor wzywa do szkoły rodziców** (prawnych opiekunów uczniów) pokrzywdzonego i sprawcy/sprawców czynu, których informuje o zaistniałym zdarzeniu. Jeśli rodzice nie mogą przybyć do szkoły natychmiast, ustala się termin przybycia.
8. **Jeżeli czyn nie jest ścigany z urzędu dyrektor/wicedyrektor podejmuje decyzję, jakie środki wychowawcze i dyscyplinarne zastosuje wobec sprawcy/sprawców** szczególnie w sytuacji, gdy pokrzywdzony lub jego rodzice odmawiają złożenia wniosku o ściganie.
9. **W przypadku, gdy rodzice/opiekunowie prawni sprawcy odmawiają współpracy ze szkołą,** a nieletni sprawca sprawiał wcześniej problemy wychowawcze, **dyrektor/wicedyrektor zawiadamia policyjny wydział do spraw nieletnich i/lub sąd rodzinny.**
10. W przypadku, **gdy czyn sprawcy/sprawców ma znamiona przestępstwa ściganego z urzędu,** **dyrektor/wicedyrektor lub patrol szkolny zawiadamia policję lub prokuratora.**
11. Niezależnie od działań policji **pedagog/psycholog lub/i wychowawca podejmują działania wychowawcze i terapeutyczne w stosunku do sprawcy/sprawców, poszkodowanego oraz świadków** zgodnie z procedurą stosowaną w przypadku aktów przemocy nie posiadających znamion przestępstwa lub czynu karalnego.

### UWAGA!

1. **Czyny ścigane na podstawie kodeksu karnego na wniosek pokrzywdzonego:** art. 288 § 1 i 2 (zniszczenie lub uszkodzenie cudzej rzeczy), art. 190 § 1 (groźby karalne), art. 197 (gwałt)
2. **Czyny ścigane na podstawie kodeksu karnego z urzędu:** art. 158 § 1 (udział w bójce lub pobiciu), art. 200 (nieletni do lat 15 - obcowanie płciowe), art. 207 (znęcanie psychiczne i fizyczne), art. 222 (naruszenie nietykalności cielesnej funkcjonariusza), art. 245 (wywarcie wpływu na świadka), art. 270 (podrobienie dokumentów), art. 278 (kradzież), art. 279 § 1 (kradzież z włamaniem), art. 280 (rozbój), art. 281 (kradzież rozbójnicza), art. 282 (wymuszenie rozbójnicze), art. 284 (przywłaszczenie), art. 286 (oszustwo)
3. W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych, zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu postępowania karnego, dyrektor szkoły jako przedstawiciel instytucji jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję.

## Procedura postępowania wobec uczniów często opuszczających zajęcia szkolne

1. **Nauczyciel podejmuje próby dyscyplinowania ucznia, a jeśli one nie przynoszą pozytywnych rezultatów, informuje o częstych nieobecnościach ucznia wychowawcę klasy.**
2. **Wychowawca powiadamia rodziców/rodzica (opiekuna prawnego) ucznia o sytuacji i podejmuje działania dyscyplinujące.**
3. **Jeśli dotychczasowe działania nie odnoszą pozytywnych rezultatów wychowawca informuje o sytuacji pedagoga/psychologa szkolnego.**
4. **Wychowawca klasy lub/i pedagog/psycholog przeprowadzają rozmowy z uczniem.**
5. **Jeśli działania te nie przynoszą pozytywnych rezultatów, wychowawca informuje o sytuacji zespół klasowy - ustalają strategię, formy współpracy i stosowane kary dyscyplinujące.**
6. **Jeśli prowadzone rozmowy, kary i inne działania nadal nie odnoszą pozytywnego skutku, wychowawca klasy lub pedagog/psycholog wzywa do szkoły rodziców/rodzica (prawnych opiekunów) ucznia.**
7. **Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują ze szkołą, ustala się kompleksowe działania wobec ucznia** (np. rozmowy, pomoc pedagogiczno-psychologiczna, monitoring zachowania prowadzony przez wychowawcę, kary rodzicielskie i statutowe jak nagana, obniżenie oceny zachowania).
8. **Jeśli rodzice/opiekunowie prawni nie współpracują ze szkołą lub działania są nieskuteczne, sprawca jest nieletni, a wagary są częste, wychowawca lub pedagog/psycholog informuje o sytuacji dyrektora szkoły.**
9. **Dyrektor szkoły udziela nagany nieletniemu uczniowi lub/i zawiadamia policyjny wydział ds. nieletnich lub sąd rodzinny.**
10. **Gdy sprawca uporczywych wagarów jest pełnoletni i szkoła wyczerpała wszelkie środki wychowawcze i dyscyplinujące w stosunku do niego (rozmowy, nagany i inne kary zapisane w statucie szkoły), zostaje on skreślony z listy uczniów w sposób przewidziany w statucie szkoły.**

### **Procedura postępowania w przypadku znalezienia na terenie szkoły substancji przypominającej narkotyki**

1. **Nauczyciel zabezpiecza substancję** przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz zapobiega jej ewentualnemu zniszczeniu, ale nie zabiera jej z miejsca znalezienia.
2. **Nauczyciel niezwłocznie powiadamia o zaistniałym fakcie dyrektora/wicedyrektora** szkoły.
3. **Dyrektor/wicedyrektor szkoły zawiadamia pedagoga/psychologa oraz wzywa policję lub policjantów z patrolu szkolnego/posterunku dzielnicowego**, którzy w miarę możliwości ustalają do kogo znaleziona substancja należy.
4. **Policjanci z patrolu szkolnego** po rozeznaniu sytuacji **zawiadamiają odpowiedni wydział policji**.
5. **Po przyjeździe policji dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog niezwłocznie wskazują funkcjonariuszom miejsce z zabezpieczoną substancją** oraz przekazują informacje dotyczące szczegółów zdarzenia i dalej postępują zgodnie ze wskazaniami policjantów.

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki**

1. **Nauczyciel niezwłocznie o swoich podejrzeniach informuje dyrektora/wicedyrektora** szkoły.
2. **Dyrektor/wicedyrektor szkoły zawiadamia pedagoga/psychologa oraz wzywa policję lub policjantów z patrolu szkolnego/posterunku dzielnicowego**.
3. **Psycholog/pedagog informuje o sprawie wychowawcę i pielęgniarkę**. Do czasu przyjazdu policji uczeń przebywa pod opieką pedagoga/psychologa/wychowawcy lub pielęgniarki.
4. **Policjanci z patrolu szkolnego** podejmują na terenie szkoły odpowiednie działania i **zawiadamiają właściwy wydział policji**.
5. **Po przyjeździe policji dyrektor/wicedyrektor lub pedagog/psycholog przekazują funkcjonariuszom** informacje dotyczące szczegółów zdarzenia i postępują zgodnie ze wskazaniami policjantów.
6. **Pedagog/psycholog szkolny zawiadamia rodziców/rodzica** (opiekuna prawnego ucznia).
7. **Pedagog/psycholog i/lub wychowawca** we współpracy z rodzicami (opiekunem prawnym) prowadzą później z uczniem rozmowy wyjaśniające i inne działania wychowawcze, czekając na dalsze czynności urzędowe.
8. Jeśli rodzice/opiekunowie prawni nie współpracują ze szkołą stosuje się procedurę dotyczącą demoralizacji.